

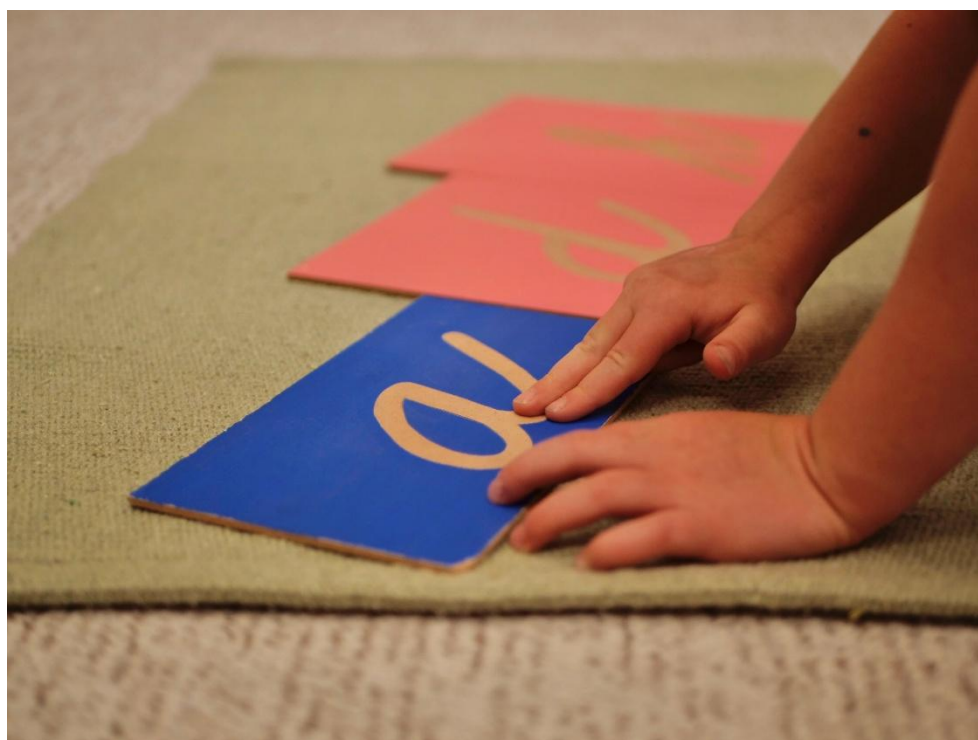
**Montessori mateřská škola a základní škola s.r.o.
Jiráskova 461, Náchod**

Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2024/2025

Škola založená na principech pedagogiky Marie Montessori

Motto:
„Pomoz mi, abych to dokázal sám“

Maria Montessori



Obsah

1.	Údaje o škole.....	3
2.	Charakteristika školy	5
3.	Personální zabezpečení činnosti školy	7
4.	Zápis k povinné školní a předškolní docházce	9
5.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	10
6.	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	11
7.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	12
8.	Pedagogická praxe studentů.....	13
9.	Školní aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	13
10.	Zapojení školy do projektů, spolupráce	15
11.	Materiálně technické podmínky dělávání.....	16
12.	Údaje o provedených kontrolách	16
13.	Činnost školské rady.....	18
14.	Údaje o hospodaření školy	19
	Příjmy v Kč	19
	Výdaje v Kč	20
15.	Schválení výroční zprávy.....	21

1. Údaje o škole

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Montessori mateřská škola a základní škola s.r.o.
Sídlo/provozovna:	Jiráskova 461, 547 01 Náchod
E-mail právnické osoby:	info@zvonenka.cz
IČ:	03 289 681
Identifikátor:	691 007 977
ID datové schránky:	u83g6p
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastupující:	Mgr. Pavla Urbanovská, ředitelka školy
Zřizovatel:	Petra Prchalová, Naomi Holding a.s.

Právnická osoba s názvem Montessori mateřská škola a základní škola s.r.o. vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Škola byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení a svou činnost zahájila 1. 9. 2015. Vzdělávání dětí i žáků je poskytováno za úplatu.

Do Montessori mateřské školy bylo zapsáno k 30. 9. 2024 12 dětí v následujícím věkovém složení.

do 3 let	3 – 5 let	předškoláci
0	8	4

Do Lesní mateřské školy bylo zapsáno k 30. 9. 2024 3 děti v následujícím věkovém složení.

do 3 let	3 – 5 let	předškoláci
1	2	0

Zákonní zástupci jednoho dítěte podali při nástupu oznámení o zahájení domácího vzdělávání. Toto dítě se v listopadu dostavilo k přezkoušení a byla tak splněna zákonná povinnost domácího vzdělávání. Do LMŠ je zapsán jeden chlapec.

Základní škola k 30. 9. 2024 zajišťovala vzdělávání 35 žákům v těchto ročnících:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
6	4	7	4	1	3	3	2	5

Kapacita základní školy je stanovena na 55 žáků. Škola poskytuje plnohodnotné základní vzdělávání a naším cílem pro školní rok 2025/2026 je dosažení jejího plného naplnění.

K 30. listopadu 2023 měla školní družina kapacitu 17 žáků, která byla na základě rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje od 1. prosince 2023 navýšena na 23 žáků. Školní družinu mohou navštěvovat žáci všech ročníků prvního stupně, v případě zájmu i žáci vyšších ročníků.

Naší vizí pro školní rok 2024/2025 je zachovat plnou kapacitu mateřské školy, a i nadále poskytovat předškolní vzdělávání v rodinném duchu založeném na Montessori pedagogice. Dětem zajišťujeme plynulý přechod do základní školy a nabízíme jim maximální podporu pro jejich individuální rozvoj.

Od 1. září 2023 byl zahájen provoz lesní mateřské školy, která byla postupně obsazována. Školní rok 2024/2025 jsme zahájili se třemi dětmi. Cílem pro školní rok 2025/2026 je naplnění kapacity lesní mateřské školy a otevření plnohodnotné lesní třídy.

V nadcházejícím období se rovněž zaměřujeme na stabilizaci pedagogického týmu a další zkvalitňování programu třetího trojročí.

2. Charakteristika školy

Základní škola Montessori mateřská škola a základní škola je nestátní školou zřizovanou právnickou osobou. Ve vzdělávání vycházíme z pedocentrické pedagogiky Marie Montessori, která staví dítě do středu vzdělávacího procesu. Učení chápeme jako cestu, na níž dítě samo objevuje svět a rozvíjí své schopnosti v prostředí, které podporuje jeho samostatnost, zodpovědnost a přirozenou zvědavost.

Naše škola patří mezi inovativní školy v České republice. Jsme v kontaktu s dalšími Montessori školami a vzdělávacími institucemi, sledujeme nové poznatky z oblasti Montessori pedagogiky a průběžně je zapracováváme do výuky. Pedagogický tým se pravidelně vzdělává – jak v Montessori pedagogice, tak v dalších oblastech moderního vzdělávání.

Vzdělávání probíhá podle čtyř školních vzdělávacích programů, které reflektují principy Montessori pedagogiky:

- ŠVP PV „Zvoněnka“ – pro mateřskou školu,
- ŠVP LMS (PV) „Učíme se venku, učíme se v lese“,
- ŠVP ZV „Montessori cestou“ – pro základní vzdělávání,
- ŠVP ŠD „Pomoz mi, abych to dokázal sám“ – pro školní družinu.

Ve školním roce 2024/2025 byla výuka výjimečně organizována jiným způsobem, než je běžné v systému trojročí. Škola byla rozdělena na **první a druhý stupeň**, a to z důvodu chybějícího pátého ročníku a s ohledem na ekonomické a organizační potřeby. Na **prvním stupni** byly spojeny třídy **1., 2., 3. a 4. ročníku**, zatímco na **druhém stupni** tvořily skupinu dívky z **6., 7., 8. a 9. ročníku**. Toto uspořádání bylo zavedeno jako **provizorní řešení pro jeden školní rok**. Tento systém nadále podporoval **spolupráci mezi dětmi, přirozené učení napříč věkovými kategoriemi a rozvoj sociálních dovedností**. Dopolední výuka byla organizována ve dvou blocích (8:15–9:45 a 10:30–12:00) s delší přestávkou určenou k odpočinku nebo pobytu venku. Odpolední část tvořil blok nebo dílna (13:00–13:45/14:30).

Každé ráno se setkáváme venku, poté je přesun do tříd a začínáme **komunitním kruhem – elipsou**, kde se společně naladíme na den, sdílíme plány a učíme se komunikovat s respektem. Na konci dne probíhá **reflexe práce**, během níž děti hodnotí vlastní pokroky a zkušenosti.

V rámci **volné práce** žáci pracují s individuálními plány učiva – tzv. elipsami (zjednodušenou podobou ŠVP). Děti si podle plánu volí učivo, kterému se budou věnovat, a postupně zaznamenávají, co zvládly. Učivo objevují vlastní činností, prostřednictvím projektů, pokusů a praktických úkolů.

Stravování je zajištěno ve školní jídelně – výdejně. Svačiny zajišťuje škola vlastními silami. Od roku 2024 jsou obědy dováženy z Jídelny ve Velkém Poříčí, kde mají děti možnost výběru ze dvou jídel.

Specifika školy

- škola funguje v **malotřídním systému** s věkově smíšenými skupinami po trojročích,
- **část výuky probíhá venku** formou výuky v terénu,
- vzdělávání je založeno na **pedagogice Marie Montessori** a respektujícím přístupu k dítěti,
- **pedagogický tým se průběžně vzdělává** a rozvíjí v oblasti Montessori i v dalších oblastech vzdělávání,

- jsme v kontaktu s **Montessori institutem v Praze, Montessori ČR a Erudio Montessori,**
- usilujeme o **otevřenou a přátelskou komunikaci** mezi učiteli, rodiči a dětmi, založenou na důvěře a vzájemném respektu.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Ve školním roce 2024/2025 měla škola (včetně školky) **celkem 15 pedagogických pracovníků**, což po přepočtu na plně zaměstnané představuje **5,4 úvazku**.

Na **základní škole** působilo **11 učitelů** (3,1 přepočteného úvazku), dále **jeden školní asistent (0,2)** hrazený z projektu **OP JAK** a **dva asistenti pedagoga (2 × 0,75)** v rámci podpůrných opatření, kteří nastoupili v průběhu školního roku 2024/2025.

V **mateřské škole** pracovaly **čtyři učitelky** (2,2 přepočteného úvazku) a **jeden školní asistent (0,5)** hrazený z projektu **OP JAK** do konce října 2024. Od dubna byl přijat jeden asistent pedagoga (1 x 0,75) k jedné dívce, která do MŠ nastoupila během školního roku.

Ve **školní družině** byla zaměstnána **jedna vychovatelka** na plný pracovní úvazek.

Ve **školní jídelně** – výdejně působila **pracovnice na plný úvazek (1,0)**.

Na **dohodu o provedení práce (DPP)** spolupracovali se školou učitelé cizích jazyků, uklízečka, školník a účetní. Administrativní agendu školy zajišťovala ředitelka spolu se zřizovatelkou společnosti.

Škola zaměstnává **kvalifikované i nekvalifikované pracovníky**, kteří si své vzdělání průběžně doplňují. Pedagogové se dále **vzdělávají v rámci systému DVPP** a aktivně rozvíjejí své kompetence v oblasti Montessori pedagogiky i v dalších oblastech moderního vzdělávání.

Cílem školy v personální oblasti je **vytvářet stabilní tým odborně zdatných a zároveň empatických pedagogů**, kteří povedou děti citlivě a s respektem k samostatnosti, individualitě a principům Montessori pedagogiky.

Zaměstnanci školy v roce 2024/2025

Ředitelka školy – *Mgr. Pavla Urbanovská*, současně působí jako učitelka 3. trojročí, částečně se podílí na přímé pedagogické činnosti v MŠ

Administrativní pracovnice (současně asistent pedagoga) – *Petra Prchalová*

Kmenové učitelky I. stupně – *Lenka Šmídová, Iva Kouřilová* (zároveň asistent pedagoga)

Kmenový učitel II. stupně – *Daniel Šichan*

Učitelka anglického jazyka – *Veronika Grossová*

Učitelky a učitelé druhého cizího jazyka (NJ/PL) – *Německý jazyk: Veronika Doležalová, Veronika Grossová, Polský jazyk: Ladislav Štím*

Učitel dějepisu a výchovy k občanství – *Daniel Šichan*

Asistenti pedagoga v ZŠ – *Daniel Šichan, Iva Kouřilová (do 31. 12. 2024), Michala Nikulinová (od 1. 1. 2025)*

Učitelé ostatních předmětů (DPP) – *Jana Olšanová, Veronika Mrštiková, Aneta Gáborová*

Preventista sociálně patologických jevů (externí spolupráce) – *Lenka Šmídová*

Učitelky mateřské školy – *Klára Nyčová, Veronika Grossová (záaskoky za PN Alena Vavrečková)*

Učitelky lesní mateřské školy (LMŠ) – *Terezie Mertlíková, Jana Čížková*

Vychovatelka školní družiny – *Jana Čížková*

4. Zápis k povinné školní a předškolní docházce

ve školním roce 2024/2025

Základní škola:

Do základní školy, jejíž činnost vykonává Montessori mateřská škola a základní škola s.r.o. byly k základnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025 děti přijímány na základě kritérií sestavených ředitelem školy, na jejich základě bylo stanoveno pořadí žadatelů.

Stanovená kritéria přijímacího řízení byla následující:

- děti, které ve školním roce 2023/2024 navštěvovaly Montessori mateřskou školu Náchod,
- děti, které mají sourozence v Montessori MŠ nebo ZŠ Náchod
- V případě shodnosti pořadí rozhodoval o přijetí los.

V rámci přijímacího řízení byly podány tři žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání. Z toho jedna žádost byla od dítěte z naší mateřské školy – pětiletého žáka, který po vyšetření v PPP splnil podmínky pro předčasný nástup do školy.

Celkem bylo vyhověno všem třem žádostem.

Mateřská škola:

K zápisu k předškolnímu vzdělávání byly v řádném termínu podány dvě žádosti, kterým bylo vyhověno. Po ukončení řádného zápisu byla přijata ještě jedna žádost, které bylo také vyhověno. Celkem tak bylo přijato tři děti k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026.

Lesní mateřská škola:

V řádném termínu zápisu byly podány tři žádosti o přijetí, kterým bylo vyhověno. Rodiče jednoho z přijatých dětí zároveň požádali o individuální vzdělávání pro školní rok 2025/2026, kterému bylo vyhověno. Po skončení řádného zápisu byly podány ještě dvě další žádosti, které byly rovněž kladně vyřízeny.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Naše škola uplatňuje **slovní hodnocení žáků**, které umožňuje citlivěji a přesněji reflektovat individuální pokroky každého dítěte. Tento způsob hodnocení podporuje **vnitřní motivaci, sebereflexi a zodpovědnost** žáků za vlastní učení.

Ve školním roce **2024/2025 všichni žáci úspěšně prospěli** a postoupili do vyššího ročníku. Nikdo neměl snížený stupeň z chování ani evidované neomluvené hodiny.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
6	4	7	4	1	3	3	2	5

Ve všech třídách se projevila **aktivní spolupráce mezi žáky a učiteli**, zaměřená nejen na akademický rozvoj, ale také na posilování sociálních a osobnostních kompetencí. Individuální přístup zůstává základním pilířem naší výuky – podporujeme děti podle jejich potřeb, rozvíjíme jejich specifické dovednosti a vytváříme prostor pro samostatnost i tvořivost.

Ve školním roce 2024/2025 byli **dva žáci** vzdělávání s přiznanými **podpůrnými opatřeními**. Jednalo se o žáka 8. ročníku a žáka 2. ročníku, kterým byl přidělen **asistent pedagoga** s úvazkem 0,75.

Všichni žáci 9. ročníku úspěšně **splnili přijímací řízení na střední školy** a byli přijati ke studiu ve zvolených oborech.

Naší prioritou je, aby se každý žák mohl rozvíjet svým tempem v prostředí, kde se cítí **bezpečně, přijatě a motivovaně**. Věříme, že úspěchy žáků jsou přirozeným důsledkem prostředí založeného na **respektu, důvěře a vnitřní motivaci k učení**.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2024/2025 byl na škole realizován **Minimální preventivní program (MPP)**, který vycházel z koncepce předchozího roku. Program se zaměřoval především na **rozvoj zdravých mezilidských vztahů, posilování bezpečného a respektujícího prostředí školy, prevenci rizikového chování a rozvoj komunikačních a sociálně-emočních dovedností žáků.**

Za realizaci preventivního programu byla zodpovědná **paní učitelka Lenka Šmídová**, která ve škole působila jako **školní metodik prevence**. Během školního roku probíhala **systematická práce se třídními kolektivy**, a to zejména v podobě sdílecích kruhů, třídnických hodin a projektových aktivit zaměřených na spolupráci, empatii a sebepoznání.

V rámci preventivní činnosti byl průběžně aktualizován **Krizový plán školy** a veden **Denník minimální prevence**, do kterého jsou zapisovány všechny preventivní aktivity, řešené situace a průběžná hodnocení jejich efektivity.

Součástí prevence byla také **úzká spolupráce s Centrem prevence v Hradci Králové**, která byla v tomto školním roce mimořádně intenzivní. Odbornice z centra do školy pravidelně dojížděla a **zajišťovala setkávání a podpůrné aktivity zejména pro žáky třetího trojročí**, kde se v průběhu roku objevily zvýšené potřeby v oblasti vztahů a komunikace.

Preventivní činnost byla koordinována ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, asistenty pedagoga, rodinami a **pedagogicko-psychologickou poradnou v Náchodě**. Díky těmto opatřením se podařilo udržet **stabilní a otevřené klima školy**, ve kterém žáci mohou hledat podporu a pomoc v případě potíží.

Do dalšího období plánujeme pokračovat v rozvoji preventivních aktivit a ve vzdělávání pedagogů v oblasti práce s třídním kolektivem. V souvislosti s **odchodem paní Lenky Šmídové** z pozice školního metodika prevence bude tuto roli od příštího školního roku **přebírat nový pracovník**, který naváže na dosavadní systém práce. Prioritou zůstává **pravidelná aktualizace krizového plánu a vedení deníku minimální prevence**, které jsou klíčovými nástroji pro včasnou intervenci a podporu zdravého školního prostředí.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Druh vzdělávání		Jméno	Téma vzdělávací akce (zaměření)	Předpokládaný termín konání vzdělávací akce (příp. kvartální období)
A) zvyšování kvalifikace	Montessori	Klára Nyčová	Diplomovaný kurz Montessori 3 – 6 let AMI v organizaci Montessori ČR z.s.	02/2023 – 09/2024
	Měkké dovednosti	Lenka Šmídová	Skills Builder	2024
	Jiné	Jana Kuchtová	Prevence sociálně patologických jevů „Zřetel s.r.o.“	
B) studium VŠ		Iva Kouřilová	Akademika Alternativa s.r.o. Olomouc Obor: Arteterapie	3 leté studium Zahájeno 09/2023
		Lenka Šmídová	Ambis – studium VŠ speciální pedagogika	09/2024 zahájeno - 2 roky
C) kurzy, semináře		Pavla Urbanovská	Školní výlety, akce školy, exkurze	12/2024
		Pavla Urbanovská	NPI Vymezování hranic pedagoga s rodiči	01/2025
		Jana Čížková	NPI Výtvarná dílna	01/2025
		Jana Čížková	KIWI Netradiční výtvarné výchovy v MŠ	01/2025
		Pavla Urbanovská, Jana Čížková, Veronika Grossová, Klára Nyčová	V zajištění reflexu	02/2025
		Pavla Urbanovská	Vzdělávání pro budoucnost Menza Česko	03/2025
		Pavla Urbanovská	Paris Zákoník práce	04/2025
		Veronika Mrštíková	Neuro-vývojová stimulace NVS Phybem se učíme	03/2025
		Pavla Urbanovská	Úvod do nenásilné komunikace NVC	05/06 2025
		Lenka Dynterová	Úvod do nenásilné komunikace NVC	05/06 2025
		Veronika Limmlová	Profesní cesta asistenta dětí 3 – 6 let	07/2025
		pedagogové	Svět vzdělávání – Smysluplné hodnocení ve škole	03/2025

8. Pedagogická praxe studentů

V průběhu školního roku **2024/2025** jsme měli možnost přivítat ve škole i v mateřské škole **sedm studentek a studentů**, kteří u nás vykonávali své **odborné praxe** v různém rozsahu – od **jednodenních následových praxí**, přes **týdenní souvislé praxe**, až po **dlouhodobé praxe v délce tří týdnů**.

Praxe probíhaly ve všech odděleních školy – v mateřské škole, na prvním stupni i na druhém stupni základní školy. Studenti měli možnost pozorovat výuku, zapojovat se do práce s dětmi, připravovat si vlastní aktivity a získávat praktické zkušenosti s Montessori pedagogikou přímo v prostředí, které tuto metodu každodenně uplatňuje.

Naši školu si studenti vybírají především proto, že patří mezi **alternativní školy s montessori přístupem**, a ty jsou v rámci pedagogických praxí velmi žádané. Spolupráce probíhá především se **středními pedagogickými školami** a s **Univerzitou Hradec Králové**, odkud k nám studenti pravidelně docházejí.

Přítomnost studentů obohatila nejen samotnou výuku, ale i **celkovou atmosféru ve škole**. Žáci měli příležitost setkat se s novými přístupy, inspiracemi a metodami práce, zatímco studenti získali cenné praktické zkušenosti a hlubší porozumění montessori principům v každodenní praxi.

9. Školní aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Každoroční školní aktivity představují důležitou součást života naší školy. Jsou zaměřeny nejen na **propojení výuky s praxí a každodenním životem**, ale i na **posilování vztahů mezi dětmi, učiteli a rodiči**. Během školního roku se uskutečnila řada **tradičních akcí**, které se staly nedílnou součástí našeho školního kalendáře.

Z významných akcí lze uvést například:

- **Setkání Zvoněnky** (každý první týden v měsíci),
- **Podzimní slavnost s jarmarkem**,
- **Konzultační týdny pro rodiče MŠ a ZŠ**,
- **Masopustní cesta městem**,
- **Den otevřených dveří**,
- **Montessori kavárny pro veřejnost**,
- **Závěrečná slavnost** na konci školního roku.

Škola se také aktivně **prezentuje na veřejnosti** prostřednictvím různých komunikačních kanálů. Pravidelně připravujeme **měsíční reporty**, které jsou zasílány rodičům e-mailem a zároveň zveřejňovány na **webových stránkách školy a sociálních sítích**. Tyto reporty přinášejí přehled o aktuálním dění, projektech, výletech i úspěších dětí.

Naše škola je rovněž **viditelná v místním prostoru** – pravidelně se objevujeme v **městských novinách** a na **webových stránkách města Náchod**, kde informujeme o dění ve škole i o našich vzdělávacích projektech.

Součástí prezentace školy jsou i **akce otevřené veřejnosti**, které propojují školu s okolní komunitou – například Montessori kavárny, Den otevřených dveří nebo tradiční Masopustní cesta. Tyto události přispívají nejen k šíření povědomí o Montessori vzdělávání, ale také k posilování důvěry a otevřenosti mezi školou, rodiči a veřejností.

Celoroční přehled akcí je uveden v **samostatné příloze – Harmonogram školního roku 2024/2025**.

.

10. Zapojení školy do projektů, spolupráce

Ve školním roce **2024/2025** škola pokračovala v aktivitách podporovaných z projektu **OP JAK I**, který byl ukončen v říjnu 2024. Z tohoto projektu byly hrazeny **pracovní pozice školních asistentů** – na základní škole v rozsahu 0,2 úvazku a v mateřské škole 0,5 úvazku. Projekt také umožnil realizovat **inovativní vzdělávací aktivity** a částečně financoval **další profesní rozvoj pedagogických pracovníků**.

Od **října 2024** škola plynule navázala na nový projekt **OP JAK II**, který rozšířil možnosti personální podpory i odborného vzdělávání. V rámci projektu byli **do mateřské školy přijati od února 2025 dva asistenti pedagoga** a uskutečnila se řada **vzdělávacích a rozvojových školení** pro pedagogický tým. Tyto kurzy se zaměřovaly na **moderní výukové metody, inkluzi, práci s dětmi se specifickými vzdělávacími potřebami** a celkovou podporu kvalitního vzdělávání.

Škola dlouhodobě spolupracuje se **školskými poradenskými zařízeními**, zejména s **Pedagogicko-psychologickou poradnou Náchod**, dále navázala úzkou spoluprací s **Centrem prevence v Hradci Králové** a **Speciálně pedagogickým centrem Náchod**. Tato spolupráce poskytuje důležitou odbornou podporu při nastavování individuálních vzdělávacích plánů a podpůrných opatření.

Během školního roku proběhlo **několik vzdělávacích aktivit** ve spolupráci se **Střediskem volného času Děčko Náchod**, které doplnily výuku o témata z oblasti tvořivosti, ekologie a environmentální výchovy.

Škola byla také zapojena do projektu „**MAP – Doprava za kulturou**“, díky kterému se mohli žáci účastnit **kulturních a vzdělávacích akcí mimo školu** – například návštěv divadelních a filmových představení, muzeí či výstav. Tento projekt významně přispěl k rozšíření kulturního rozhledu žáků a prohloubení jejich zájmu o umění a společenské dění.

Žáci základní školy se dále účastnili **kurzů bruslení** a škola navázala spoluprací se **složkami integrovaného záchranného systému i místními podnikatelskými subjekty**, čímž rozšířila vzdělávání o praktické zkušenosti z reálného života.

Součástí výuky byly rovněž **tematické besedy a projektové dny** zaměřené na **prevenci rizikového chování, zdravý životní styl, digitální bezpečnost, tvorbu digitální animace a práci s 3D tiskárnou**.

Zapojení školy do projektů **OP JAK I a II** i do **programu MAP, MAS Stolové hory**, z. s. významně přispělo k **posílení personální stability školy, rozvoji odborných kompetencí pedagogů** a k rozšíření nabídky vzdělávacích aktivit pro žáky i děti v mateřské škole.

11. Materiálně technické podmínky vzdělávání

Budova školy se nachází nedaleko zámeckých lesů v Náchodě, v klidné lokalitě obklopené zelení, ale zároveň v pěší vzdálenosti od centra města. Dopravní dostupnost je velmi dobrá – autobusová zastávka MHD se nachází nedaleko školy, vlakové i autobusové nádraží je přibližně 15 minut chůze a parkování je možné přímo u budovy školy. Tato poloha nabízí jedinečnou kombinaci městského zázemí a blízkosti přírody. Během výuky i školních projektů děti často využívají okolní prostředí – zámecké lesy, park u zámku, hřiště DDM Děčko Náchod, městská hřiště i kulturní instituce, jako jsou knihovna, muzeum, divadlo či galerie.

Protože Montessori výuka staví na přirozeném pohybu a objevování světa kolem nás, je pro nás **možnost trávit čas venku a učit se v kontaktu s prostředím** zásadní součástí vzdělávání.

Ve školním roce **2024/2025** využívali žáci školy i děti z mateřské školy následující prostory:

- **Tři kmenové třídy** – prostorné, světlé a vybavené otevřenými regály s Montessori pomůckami, úkolovými kartami a materiály k samostatné práci. Součástí každé učebny je prostor pro komunitní kruh, čtenářský koutek a koberec pro práci na zemi. Uspořádání lavic je variabilní a přizpůsobuje se skupinové i individuální práci.
- **Relaxační koutek** – součást hlavní kmenové třídy, slouží k odpočinku, tichému čtení nebo rozhovorům. Je vybaven počítačem pro vyhledávání informací a přístupem do knihovny.
- **Knihovnička** – rozšířena o regály na ochozu, nabízí literaturu naučnou i beletristickou. Děti si mohou knihy půjčovat i domů.
- **Kuchyňka** – využívána při přípravě svačin i při praktické výuce vaření a pečení.
- **Jídelna (výdejna)** – zajišťuje podávání obědů dovážených z jídelny ve Velkém Poříčí.
- **Šatna** – přizpůsobena častému pobytu venku, děti zde mají prostor pro náhradní oblečení a obuv.
- **WC a umývárny** – odpovídají hygienickým normám a jsou přizpůsobeny dětskému věku.
- **Chodba a schodiště** – slouží nejen k pohybu, ale i jako prostor pro výuku a čtenářské aktivity; nachází se zde kout s IT vybavením a menší knihovnička.
- **Zahrada školy** – významná součást výuky i odpočinku. Děti zde pečují o rostliny, pozorují přírodu a učí se ekologickému myšlení. Tvorba a údržba zahrady je společným projektem žáků, učitelů i přátel školy.
- **Pozemek nad školou** – slouží k pěstování zeleniny, volnočasovým aktivitám a společnému setkávání.
- **Tělocvična TJ Sokol** – využívána především v zimním období. Výuka tělesné výchovy zahrnuje také plavání, bruslení a lyžování. V teplejších měsících se výuka přesouvá ven a doplňuje o cyklistickou přípravu a dopravní výchovu na hřišti.

V posledních letech se rozvíjí také **lesní mateřská škola**, která má stále významnější postavení v rámci celého vzdělávacího programu. Děti tráví většinu dne v přírodním prostředí, kde se učí prostřednictvím přímé zkušenosti, pozorování a spolupráce. Tento koncept doplňuje celkovou filozofii školy – **propojení vzdělávání, přírody a reálného života**.

12. Údaje o provedených kontrolách

Ve školním roce 2024/2025 byly ve škole a školce provedeny následující kontroly a revize:

Běžné a pravidelné kontroly provozu budovy

- Revize elektrospotřebičů – září 2024
- Kontrola spalinových cest – říjen 2024 (budova Montessori MŠ a ZŠ)
- Kontrola spalinových cest – Lesní MŠ – duben 2025
- Revize plynového kotle – leden 2025
- Kontrola hasicích přístrojů, protipožárních dveří a požárního vodovodu – březen 2025
- Kontrola BOZP a PO – pravidelně 2× ročně, bez závad

Všechny provedené kontroly potvrdily, že provoz školy odpovídá platným bezpečnostním a hygienickým normám. Nebyly zjištěny žádné závady ani nedostatky.

Ve školním roce 2024/2025 neproběhla kontrola České školní inspekce, jelikož poslední inspekční šetření proběhlo v červnu 2024. Tato inspekce hodnotila školu velmi pozitivně a na jejím základě škola získala 100% dotaci pro lesní mateřskou školu (LMŠ).

Audit

Dne 23.7. 2025 škola obdržela Zprávu nezávislého auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a využití dosaženého hospodářského výsledku za rok 2024. Auditor konstatoval, že účetní výkaz věrně zobrazuje finanční pozici společnosti Montessori MŠ a ZŠ s. r. o. a že hospodaření školy je v souladu s českými účetními předpisy a platnou legislativou.

Úrazy

Ve školním roce 2024/2025 bylo evidováno 13 drobných úrazů dětí. Žádný z úrazů nepodléhal hlášení nadřízeným orgánům a všechny byly řádně zapsány do knihy úrazů. Žádný úraz zaměstnance nebyl v tomto školním roce zaznamenán.

Stížnosti

Ve školním roce 2024/2025 byla zaznamenána stížnost zákonných zástupců týkající se převodu slovního hodnocení na klasifikaci (známky) v souvislosti s přijímacím řízením na střední školy. Situace byla řešena v lednu a únoru 2025 v rámci školy a konzultována s odbornými institucemi – Českou školní inspekcí, právním oddělením doc. JUDr. PhDr. Jiřího Valenty, Ph.D., a odborem školství Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (paní Odolová). Stížnost nebyla postoupena k nadřízeným orgánům a byla uzavřena po vzájemné komunikaci s rodiči. Postupy školy byly potvrzeny jako v souladu se zákonnými a metodickými předpisy.

Shrnutí:

Všechny provedené kontroly, revize a audity potvrdily, že provoz školy, hospodaření i kvalita vzdělávání probíhají v souladu s platnými předpisy. Nebyla zjištěna žádná závažná pochybení a škola nadále dbá na vysoký standard bezpečnosti, transparentnosti a odborného řízení.

13. Činnost školské rady

První jednání se uskutečnilo **22. září 2025**, kdy byla **jednomyslně schválena Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025**.

Ředitelka školy na tomto jednání informovala členy rady o průběhu a ukončení projektu **OP JAK I**, **OP JAK II**, kdy oba byly a jsou pro školu významným zdrojem finanční podpory. Projekt umožnil modernizovat vybavení, rozšířit pedagogickou podporu a přispěl ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Na jednání byly dále projednány **termíny zápisů na následující školní rok 2025/2026**.

- **Zápis do základní školy** proběhne **19. ledna 2026** v čase **13:00–18:00 hodin**,
- **Zápis do mateřské školy** se uskuteční **13. dubna 2026**.

Oficiální období pro podávání žádostí je stanoveno na **15. ledna – 15. února 2026** pro ZŠ a **15. března – 15. dubna 2026** pro MŠ.

Druhé jednání školské rady ve školním roce 2024/2025 proběhlo ve druhé polovině školního roku, a to **23.6.2025**.

Členové rady byli seznámeni s výsledky zápisů, s provozem školy během prázdninového období a s průběhem kontrolních činností, které škola v uplynulém období absolvovala. Diskutovalo se rovněž o pokračování projektu **OP JAK II**, který se začal plně realizovat od února 2025, a o plánovaných aktivitách v rámci nového školního roku.

Školská rada nadále plní svou funkci jako klíčový poradní a kontrolní orgán školy. Aktivně se zapojuje do schvalování strategických dokumentů, výroční zprávy i plánů rozvoje školy. Zároveň přispívá k otevřené komunikaci mezi vedením školy, rodiči, pedagogy a zřizovatelem, čímž podporuje transparentní a partnerské fungování celé instituce.

Školská rada tak zůstává důležitým partnerem vedení školy při nastavování dlouhodobých cílů a směřování školy. Její činnost přispívá k rozvoji kvality vzdělávání, otevřenosti a důvěry mezi školou, rodiči a zřizovatelem.

·
·

14. Údaje o hospodaření školy

Škola využívá dotace ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT. Od školního roku 2016/2017, na základě výsledků inspekční činnosti provedené v květnu 2016, získala 100 % dotací na neinvestiční výdaje z KÚ KHK. Tato dotace byla použita na mzdy zaměstnanců. Hlavním zdrojem financování provozu školy jsou vlastní příjmy, které jsou tvořeny zejména úplatami za poskytované vzdělávání. V roce 2024 škola prošla opět inspekční činností a tudíž získala 100% dotaci na provoz Lesní mateřské školy.

Příjmy v Kč

Školné	2 513 313,00 Kč
Krajský úřad	5 459 339,00 Kč
z toho platy	5 453 339,00 Kč
MŠMT	289 716,00 Kč
z toho platy	150 148,00 Kč
z toho ostatní	139 568,00 Kč
z toho konzultace	0 Kč
Vybavení	0 Kč
Úroky	0 Kč
Ostatní	32 900,00 Kč
Příjmy	8 277 136,00 Kč

Výdaje v Kč

Mzdy	5 147 717,00 Kč
Odvody	1 218 118,00 Kč
Spotřební materiál	174 264,00 Kč
vybavení	49 144,00 Kč
stravování	74 848,00 Kč
vzdělávání	46 034,00 Kč
Ostatní	932,00 Kč
drobný majetek evidovaný	22 129,00 Kč
ph	0 Kč
energie	148 760,00 Kč
opravy a udržování	0 Kč
členské příspěvky, pojištění	28 150,00 Kč
nájemné	616 858,00 Kč
telefony	29 931,00 Kč
další vzdělávání	120 674,00 Kč
ostatní služby	429 033,00 Kč
ostatní provozní náklady	35 494,00 Kč
odpisy	24 600,00 Kč
úroky	42 897,00 Kč
Výdaje	8 209 583,00 Kč

15. Schválení výroční zprávy

Výroční zpráva byla schválena pedagogickou radou 22.8.2025.

Mgr. Pavla Urbanovská
ředitelka školy

Výroční zpráva byla schválena školskou radou 22.9.2025.

Petra Prchalová
předsedkyně školské rady



Montessori mateřská škola a základní škola s.r.o.

se sídlem: Jiráskova 461, 547 01 Náchod

IČ: 032 89 681 DS: u83g6p tel: 725 579 720 www.zvonenka.cz email: info@zvonenka.cz